



**UDRUGA DISTROFIČARA, INVALIDA CEREBRALNE I DJEČJE PARALIZE I OSTALIH TJELESNIH
INVALIDA I SLAVONSKI BROD**

Naselje Andrija Hebrang 5/15

Telefon: 35/451-809 fax: 454-040

e-mail: udrugainvalida@sb.hinet.hr www.udisb.hr

žiro račun: 234 0009-1100014069 M.B. 3409341

STATUT

U Slavonskom Brodu, 12. lipnja 2009.

Na temelju članka 11. Zakona o Udrugama "NN" br. 88/2001. - Skupština Udruge distrofičara, invalida cerebralne i dječje paralize i ostalih tjelesnih invalida Slavonski Brod, na svojoj sjednici održanoj 27. travnja 2005. godine u Slavanskom Brodu, usvojila je i donijela

S T A T U T

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Udruga distrofičara, invalida cerebralne i dječje paralize i ostalih tjelesnih invalida Slavonski Brod (u daljnjem tekstu: Udruga) je nestranačka, neprofitabilna socijalno-humanitarna organizacija dobrovoljno udruženih građana Grada Slavanskog Broda i Brodsko-posavske županije koja okuplja osobe s oštećenjem organa za kretanje (lokomotornog sustava) 50% i više bez obzira na uzrok nastanak (u daljnjem tekstu: članova) s ciljem poticaja i promicanja mjera i akcija u rehabilitaciji, socijalizaciji, integraciji, skrbi i poboljšanju njihovog socijalnog i životnog položaja.

Članak 2.

Naziv Udruge je: Udruga distrofičara, invalida cerebralne i dječje paralize i ostalih tjelesnih invalida Slavonski Brod.

Udruga djeluje na području grada Slavanskog Broda i Brodsko-posavske županije , a sjedište Udruge je u Slavanskom Brodu, Naselje Andrija Hebrang 5/15 .

Članak 3.

Udruga je upisana u registar Udruga županijskog ureda za opću upravu Županije brodsko-posavske.

Udrugu zastupa i predstavlja predsjednik i zamjenici predsjednika Udruge.

Upravni odbor može ovlastiti i druge osobe za zastupanje i predstavljanje Udruge.

Članak 4.

Udruga ima pečat okruglog oblika promjera 35 mm, a u krugu pečata je ispisan tekst: "UDRUGA DISTROFIČARA, INVALIDA CEREBRALNE I DJEČJE PARALIZE I OSTALIH TJELESNIH INVALIDA SLAVONSKI BROD" s amblemom Udruge.

Udruga ima amblem (zaštitni znak) koji se sastoji od međunarodnog znaka invalida sa pet zvjezdica u gornjem desnom uglu.

Članak 5.

Rad Udruge i njenih tijela je javan.

Javnost rada Udruge ostvaruje se izvješćem članova i javnosti putem skupova, pisanih i usmenih informacija i sredstava javnog priopćavanja i glasila Udruge „Zvezdica“.

Ostvarivanje javnosti rada ne može biti u suprotnosti s interesima sigurnosti i obrane države te drugim društvenim interesima utvrđenim Ustavom i Zakonom.

Za javnost rada odgovoran je predsjednik Udruge.

Članak 6.

Udruga je samostalna i ravnopravna u propisima i obvezama u Savezima: SAVEZU DISTROFIČARA HRVATSKE, HRVATSKOM SAVEZU CEREBRALNE I DJEČJE PARALIZE, HRVATSKOM SAVEZU UDRUGA TJELESNIH INVALIDA HRVATSKE i ŽUPANIJSKOM SAVEZU ZA SPORT I REKREACIJU INVALIDA preko kojih obavlja poslove od zajedničkog interesa za sve svoje članove bez obzira na njihovu nacionalnu, vjersku, rasnu, spolnu i političku pripadnost.

Članak 7.

Za obavljanje svojih djelatnosti Udruga može osnivati podružnice, ogranke, aktive, sekcije i klubove, koji se osnivaju posebnim Pravilnikom.

Udruga djeluje prema vlastitim pravilima i u skladu sa zakonom.

Pravila Udruge ne mogu biti u nesuglasju s odredbama Statuta Saveza.

Članak 8.

Udruga je učlanjena u matične Saveze za svaku grupaciju invalida zasebno, a time i u Saveze organizacija invalida Hrvatske.

Odluku o učlanjenju Udruge u druge Udruge i istupanje iz tih udruga donosi Skupština Udruge.

II CILJEVI I ZADAĆE UDRUGE

Članak 9.

Temeljni ciljevi i zadaće Udruge jesu:

- okupljanje osoba s invaliditetom te prikupljanje i obrada podataka o njima .
- zalaganje za osposobljavanje zdravstvene službe za pravodobno otkrivanje, opserviranje, dijagnosticiranje, rehabilitaciju, rehabilitaciju i prevenciju invalidnosti.
- praćenje i izučavanje stanja i potreba osoba s invaliditetom
- poticanje mjera za unapređivanje socijalne i zdravstvene zaštite, odgoja i obrazovanja, rehabilitacije, osposobljavanja, zapošljavanja i društvenog života članova

- mjenjanje negativnih stavova u društvu o osobama s invaliditetom
- poticanje mjera i radnji na otklanjanju i sprečavanju graditeljskih prepreka u životu osoba s invaliditetom.
- zalaganje za inovaciju u tehnologiji u korist osoba s invaliditetom.
- predlaganje izmjena i dopuna postojećih i donošenje novih zakonskih propisa u korist osoba s invaliditetom i pružanje pomoći u ostvarivanju njihovih zakonskih prava
- pružanje besplatne primarne pravne pomoći sukladno Zakonu o besplatnoj pravnoj pomoći
- predlaganje i osnivanje potrebnih službi i ustanova za osobe s invaliditetom
- organiziranje stručnih skupova o problematici osoba s invaliditetom
- posredovanje pri nabavi, opskrbi i servisiranju ortopedskih i drugih pomagala i sprava za potrebe osoba s invaliditetom.
- organiziranje društvene, kulturne, zabavne, rekreativne i sportske aktivnosti članova
- organiziranje odmora i rekreacije u funkciji medicinske rehabilitacije invalidnih osoba
- poticanje izdavačke i promidžbene djelatnosti u cilju upoznavanja članova i šire zajednice o problematici osoba s invaliditetom
- suradnja sa srodnim udrugama i institucijama
- obavljanje i drugih poslova od važnosti za Udrugu i njene članove
- pomaganje članovima u svim oblicima za koje se ukaže potreba

Članak 10.

Poslove i zadaće iz članka 12. ovog Statuta Udruga će ostvarivati:

- uključivanjem što većeg broja članova i njihovih srodnika te stručnjaka i ljudi dobre volje u aktivnosti Udruge.
- osnivanjem radnih tijela za praćenje, izučavanje i predlaganje mjera od važnosti za poboljšanje i promicanje socijalne skrbi o invalidnim osobama.
- suradnjom sa poglavarstvom Grada i Županije, stručnjacima, ustanovama, institucijama, udrugama, tijelima i službama na poslovima od interesa za Udrugu.
- Suradnjom sa poslovnim sektorom Grada i Županije
- organiziranjem skupova o problemima i potrebama invalidnih osoba.
- Osnivanjem savjeta, komisija, radnih tijela i drugih oblika okupljanja aktivista
- pomaganjem članova u rješavanju njihovih teškoća u oblasti liječenja, rehabilitacije, opskrbe ortopedskim i drugim pomagalicama, odgoja i obrazovanja, profesionalne orijentacije i osposobljavanja za rad, zapošljavanja, komuniciranja i drugim teškoćama.
- upoznavanjem javnosti s potrebama i problemima osoba s invaliditetom.
- predlaganjem mjera i radnji u cilju zadovoljavanja potreba i poboljšanja socijalnog statusa svojih članova,
- priređivanjem kulturnih, zabavnih, sportskih i drugih priredbi za invalidne osobe,
- obavljanjem vlastitih gospodarskih i uslužnih djelatnosti.
- Prikupljanjem, obradom znanstvenih publikacija i drugih podataka
- Ostalim posebnim oblicima

Članak 11.

Radi ostvarivanja materijalne osnove za uspješniju provedbu ciljeva i zadaća Udruga može u skladu sa zakonom, obavljati izravno ili posredno preko posebnih poduzeća gospodarske i uslužne djelatnosti, a osobito:

- nabavu, uvoz i distribuciju ortopedskih i drugih pomagala i sprava za osobe s invaliditetom.
- održavanje, popravak i servisiranje ortopedskih i drugih pomagala i sprava.
- organiziranje programa za odmor, rekreaciju i druženje invalidnih osoba.
- snimanje i obrada materijala s područja videotehnike za potrebe članova Udruga.
- usluge prijepisa, umnozavanja i fotokopiranja.

Članak 12.

Za ostvarivanje ciljeva i zadaća Udruga donosi:

- strateški plan rada Udruge,
- godišnje i operativne planove rada iz prethodnog stavka koji su osnova za traženje financiranja djelatnosti Udruge od nadležnih i zainteresiranih društvenih tijela.

Udruga je neprofitna organizacija i svoje djelatnosti obavlja bez stjecanja dobiti. Ako pak ostvari dobit tada tu dobit može koristiti isključivo za djelatnosti kojima se ostvaruju utvrđani ciljevi i zadaće.

IV ČLANSTVO

Članak 13.

Članovi Udruge mogu biti redoviti, pomažući i počasni.

Redoviti članovi mogu biti osobe s invaliditetom, odnosno roditelji i skrbnici takvih osoba.

Pomažući članovi mogu biti osobe koje žele svojim radom ili materijalnim doprinosom sudjelovati u ostvarivanju ciljeva i zadaća Udruge.

Počasni članovi mogu biti fizičke i pravne osobe koje donacijama, sponzorstvom, znanstvenim i drugim dijelom trajno zaduže Udrugu.

Učlanjivanje u Udrugu obavlja se na temelju slobodno izražene volje građana i u skladu s pravilima Udruge.

Redovitim članom se postaje potpisivanjem pristupnica za učlanjenje, ispunjavanjem Upitnika Udruge, a pomažućim i počasnim članom na temelju odluke Izvršnog odbora.

Malodobne i poslovno nesposobne članove u svim pravima i obvezama zastupaju najbliži srodnici i staratelji.

Svakom članu izdaje se članska iskaznica.

Članak 14.

Prava redovitih članova su osobito:

- da izravno ili preko svojih zastupnika sudjeluju u radu i aktivnostima Udruge,

- da biraju i da budu birani u organe Udruge,
 - da budu informirani o radu Udruge,
 - da predlažu i potiču razmatranje i rješavanje važnih pitanja za rad Udruge i život članova,
 - da sudjeluju u radu organa u koje su izabrani ili imenovani,
 - da traže pomoć i potporu u rješavanju i zadovoljavanju svojih specifičnih potreba,
 - da svoj rad i ostvarene rezultate primaju odgovarajuća priznanja
- Pomažući i počasnici članovi imaju prava iz prethodnog stavka, osim prava iz alineje 6.

Članak 15.

Obveze članova Udruge jesu:

- da prema svojim mogućnostima sudjeluju u radu i aktivnostima Udruge,
- da se u svom radu pridržavaju odredaba Statuta Udruge,
- da čuvaju i uzdižu ugled Udruge,
- da djelotvorno sudjeluju u radu organa i drugih tijela u koje su izabrani ili imenovani,
- da redovito plaćaju članarinu (ako to nisu u mogućnosti trebaju to pismeno obrazložiti i potvrditi).

Članak 16.

Članstvo u Udruzi prestaje smrću, isključenjem ili samovoljnim pismenim istupanjem iz Udruge .

V UPRAVLJANJE POSLOVIMA UDRUGE

Članak 17.

Tijela Udruge su:

1. Skupština,
2. Upravni odbor
3. Predsjednik
4. Nadzorni odbor
5. Stegovna komisija

1. SKUPŠTINA

Članak 18.

Skupštinu, kao najviše tijelo Udruge čine svi članovi Udruge.
Za pravovaljanost rada Skupštine potrebna je prisutnost 10% članova.

Članak 19.

Izveštajna Skupština se održava redovito svake godina.

Izborna Skupština se održava svake četvrte godine.

Skupštinu saziva predsjednik Udruge:

- na temelju odluke Upravnog odbora.
- Na zahtjev više od 1/3 članova Udruge
- Na zahtjev Nadzornog odbora

Poziv za sjednicu Skupštine s prijedlogom dnevnog reda i odgovarajućim dokumentima, te datumom i mjestom održavanja sjednice dostavljaju se članovima najmanje 8 dana prije održavanja Skupštine.

Ukoliko Udruga nema dovoljno financijskih sredstava, prema odluci Upravnog odbora članovima se može uputiti samo poziv na Skupštinu, a ostali materijali moraju se ostaviti u prostorijama Udruge na uvid svim zainteresiranim članovima.

Skupština radi po Poslovniku što ga usvoji na početku sjednice.

Članak 20.

Skupština Udruge obavlja osobito ove poslove:

- bira svoja radna tijela,
- donosi Poslovnik o radu Skupštine,
- donosi Statut Udruge i njegove izmjene i dopune,
- razmatra i prihvaća izvješće o radu Upravnog odbora Udruge i Nadzornog odbora,
- utvrđuje opće zadaće djelovanja Udruge i njenih organa,
- donosi programsku orijentaciju Udruge,
- usvaja završni račun i financijski plan Udruge
- daje razrješnicu predsjedniku Udruge, članovima Upravnog odbora i Nadzornog odbora.
- odlučuje o broju članova Upravnog odbora i Nadzornog odbora,
- razmatra aktualna pitanja zdravstvene i socijalne skrbi, te društvenog položaja osoba s invaliditetom u zajednici u kojoj žive
- obavlja i druge poslove od važnosti za Udrugu u skladu sa Zakonom o udrugama i ovim Statutom.

2. UPRAVNI ODBOR

Članak 21.

Upravni odbor bira Skupština iz svojih redova.
Upravni odbor se bira na vrijeme od 4 godine.
Upravni odbor se sastoji od 11 članova koje bira Skupština.
Upravni odbor iz svog sastava imenuje predsjednika i dva dopredsjednika Udruge.

Članak 22.

Upravni odbor se sastaje po potrebi, a najmanje jednom u 3 mjeseca.
Sjednice Upravni odbora saziva i vodi predsjednik.
Poziv na sjednicu s pripadajućim materijalima dostavlja se članovima Upravnog odbora najmanje 8 dana prije održavanja sjednice.
Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Upravnog odbora ako to zatraži 1/3 članova Upravnog odbora.

Članak 23.

Upravni odbor je izvršno, koordinativno i kolektivno tijelo Udruge koje obavlja osobito ove poslove:

- vodi ukupne poslove Udruge u mandatnom razdoblju,
- donosi interna pravila za rad Udruge,
- izrađuje prijedloge dokumenata i akata koje donosi Skupština,
- bira i opoziva zastupnike u Skupštini Saveza i drugim asocijacijama s kojima Udruga surađuje,
- bira predsjednika i dva dopredsjednika Udruge
- bira tajnika Udruge,
- određuje osobe s pravom potpisivanja poslovnih i financijskih dokumenata Udruge.
- donosi Poslovnik o radu Upravnog odbora Udruge,
- odlučuje o osnivanju i radu stručne službe Udruge,
- odlučuje o osnivanju i radu stručne službe Udruge i pravima njenih djelatnika,
- odlučuje o stjecanju i upotrebi pokretne i nepokretne imovine Udruge,
- odlučuje o prijemu u članstvo i prestanku članstva u Udruzi
- razmatra aktualna pitanja iz djelovanja Udruge,
- donosi godišnje i operativne planove rada, te proračun i završni račun Udruge,
- u skladu s financijskim planom odlučuje o korištenju financijskih sredstava
- odlučuje o suradnji sa srodnim i drugim organizacijama i ustanovama u Republici,
- organizira i ostvaruje suradnju sa tijelima lokalne uprave i samouprave
- odlučuje o sazivu Skupštine i utvrđuje kriterije za izbor zastupnika u Skupštinu Saveza,
- imenuje savjete, komisije, odbore i druga pomoćna radna tijela Upravnog odbora,
- priprema i organizira stručne i druge skupove o problematici invalidnih osoba,
- odlučuje o dodjeli nagrada i priznanja pojedincima i ustanovama,
- razdjeljuje donacije pravnih i fizičkih osoba.
- obavlja i druge poslove od važnosti za Udruge shodno odredbama ovog Statuta i Zakona o udrugama

Članak 24.

Radi razmatranja, praćenja i izučavanja pitanja iz djelokruga rada Udruge, kao i radi učinkovitijeg obavljanja određenih zadaća Upravni odbor može osnivati stalna i privremena pomoćna radna tijela kako što su: savjeti, komisije, odbori, radne grupe, te dnevni centar i dr...

Odlukom o osnivanju radnog tijela iz prethodnog stavka poblize se utvrđuju zadaće i djelokrug rada, te sastav, način i potrebna sredstva za rad.

Članak 25.

Upravni odbor je za svoj rad odgovoran Skupštini.

Skupština može opozvati člana Upravnog odbora ili cijeli Upravni odbor sukladno odredbama ovog Statuta, odnosno ako se utvrdi da zbog neodgovornosti, nestručnosti ili neznanja u pripremi ili u izvršenju zadataka ili programa rada ili zaključaka Skupštine ne poštuje utvrđene norme.

3. PREDSJEDNIK

Članak 26

Predsjednik Udruge bira se na vrijeme od 4 godine.

Predsjednik Udruge predsjedava sjednicama Upravnog odbora .

Članak 27.

Predsjednik Udruge obavlja osobito ove poslove:

- saziva sjednice Skupštine,
- saziva i predsjedava sjednicama Upravnog odbora,
- predstavlja i zastupa Udrugu,
- potpisuje akte Skupštine i Upravnog odbora, te financijske dokumente kao naredbodavac,
- stara se o provedbi odluka i zaključaka Skupštine i Upravnog odbora,
- organizira pripremu materijala za sjednice Skupštine i Upravnog odbora,
- usklađuje i usmjerava rad radnih tijela Upravnog odbora,
- osigurava javnost rada Udruge,
- obavlja i druge poslove od važnosti za Udrugu shodno Zakonu i odredbama Statuta i Poslovnika.

Članak 28.

Za vrijeme privremene spriječenosti Predsjednika Udruge zamijenjuju dva dopredsjednika.

4. TAJNIK

Članak 29.

Upravni odbor Udruge iz svog sastava bira tajnika i rizničara Udruge.

- Tajnik Udruge se imenuje na rok od 4 godine, s tim da može biti ponovo imenovan na istu dužnost još 4 godine
- Za svoj rad odgovara Upravnom odboru Udruge.
- Za tajnika Udruge može se birati osoba koja ima organizacijske sposobnosti i afinitet prema osobama s invaliditetom.
- Tajnik vodi brigu o administrativnom poslovanju Udruge i rukovodi radom stručne službe Udruge
- pomaže predsjedniku u pripremanju sjednica Upravnog odbora i Skupštine, te u realizaciji njihovih zaključaka
- potpisuje poslovne i druge dokumente i akte u skladu s ovlaštenjem Upravnog odbora
- obavlja druge poslove po zaduženju Upravnog odbora.
- Prava, obaveze i status tajnika pobliže se reguliraju Poslovníkom o radu Izvršnog odbora.

5. NADZORNI ODBOR

Članak 30.

Nadzorni odbor Udruge nadzire i prati zakonitost materijalnog i financijskog poslovanja, te primjenu Statuta i drugih pravila o radu Udruge.

Nadzorni odbor je dužan obaviti pregled ukupnog poslovanja Udruge najmanje jedanput godišnje i to vezano uz završni račun Udruge.

O svojim nalazima Nadzorni odbor je dužan upoznati upravni odbor, a po potrebi i nadležnu službu nadzora javnih prihoda.

Nadzorni odbor dužan je podnijeti izvješće Skupštini o svom radu i materijalno - financijskom poslovanju Udruge.

Članak 31.

Nadzorni odbor sastoji se od 3 člana i 3 zamjenika, a bira ih Skupština tajnim glasanjem.

Nadzorni odbor bira se na vrijeme od 4 godine.

Članovi Nadzornog odbora između sebe biraju Predsjednika Nadzornog odbora.

7. STEGOVNA KOMISIJA

Članak 32.

Stegovna komisija se sastoji od predsjednika i najmanje 2 člana koje imenuje Skupština.

Stegovna komisija vodi stegovni postupak protiv članova Udruge koji se ogriješe o akte Udruge.

Članak 33.

Zahtjev za pokretanje stegovnog postupka mogu pokrenuti: predsjednik, dopredsjednici, tajnik, Upravni odbor i Nadzorni odbor

Članak 34.

Stegovna komisija može izreću sljedeće stegovne mjere:

- opomenu
- vremensku kaznu zabrane obavljanja funkcije
- isključenje

Prestavka na odluku Stegovne komisije podnosi se Upravnom odboru kao drugostupanjskom tijelu čija je odluka konačna.

Članak 35.

Stegovna komisija donosi odluke na sjednicama i u pismenom obliku i uz obrazloženje kao i odluku o pravnom lijeku te ju dostavlja članovima protiv kojih se vodi stegovni postupak kao i Upravnom odboru Udruge.

VI ODLUČIVANJE U TIJELIMA UDRUGE

Članak 36.

Organi i druga tijela Udruge rade i odlučuju na sjednicama.

Za pravovaljano odlučivanje potrebno je da glasuje više od polovice nazočnih članova, a odluka se donosi većinom glasova ukupnog broja nazočnih članova.

Izuzetno od prethodnog stavka - kod donošenja odluka o usvajanju Statuta i njegovih izmjena i dopuna, te odluka o prestanku rada Udruge potrebna je dvotrećinska većina glasova ukupnog broja nazočnih članova Skupštine.

Izjašnjavanje na sjednicama obavlja se javno.

Članak 37.

U posebnim okolnostima i hitnim slučajevima izjašnjavanje i odlučivanje članova tijela o nekom pitanju može se obaviti pismenim putem ili na drugi vjerodostojan način (putem preporučene poštanske pošiljke, telefaks, teleks, e-mail).

Izjašnjavanje i donijete odluke na način iz prethodnog stavka mora se verificirati na prvoj sjednici organa uz predočenje dokumenata o izjašnjavanju.

Članak 38.

Protiv odluke svakog tijela može se izjaviti prigovor neposredno višem organu.
Odluka Skupština je konačna.

Članak 39.

O radu sjednice tijela Udruge vodi se zapisnik u koji se unose doneseni zaključci i odluke, sažeci vođenih rasprava, imena prisutnih na sjednici, vrijeme i mjesto održavanja sjednice, te drugi važni podaci o tijeku sjednice.

VII IZVORI SREDSTAVA I FINANCIJSKO POSLOVANJE

Članak 40.

Za svoj rad i djelovanje te ostvarivanje ciljeva, programa i zadataka Udruga ostvaruje sredstva od:

- županijskog i gradskog, odnosno općinskog proračuna
- državnog proračuna
- sredstava igara na sreću
- članarine
- od vlastitih aktivnosti (izložbe, koncerti...)
- od vlastite djelatnosti gospodarskog karaktera
- dobrovoljnih priloga članova i građana
- od sponzora i donatora iz zemlje i inozemstva
- od prihoda koje pribave aktivisti Udruge svojim osobnim zalaganjima, a o načinu i modalitetu ostvarivanja ovih prihoda propisuje Upravni odbor
- ostalih izvora

Članak 41.

Financijsko poslovanje Udruge obavlja se u skladu sa zakonskim propisima (Zakon o udrugama, članak 25) a na osnovi financijskog plana koji se donosi za svaku kalendarsku godinu. Naredbodavci za izvršenje financijskog plana su predsjednik i dopredsjednik Udruge. Po završetku poslovne godine donosi se završni račun.

Članak 42.

Novčane i materijalne dokumente koji se odnose na rukovanje novčanim i drugim materijalnim sredstvima i pravima potpisuju osobe koje su te dokumente sastavile uz supotpis osobe ovlaštene za potpisivanje, kontrolu i likvidiranje takvog dokumenta.

Predsjednik i dopredsjednik ovlaštene su osobe za potpisivanje financijskih dokumenata u okviru datih im ovlasti.

Članak 43.

Proračunska sredstva strogo su namjenska i mogu se koristiti isključivo za poslove i zadatke prihvaćene godišnjim programom rada Udruge.

Članak 44.

Za svoje obaveze Udruga odgovara svojom cijelom imovinom u skladu sa zakonom.

Članak 45.

Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva
- nekretnine
- pokretne stvari
- druga imovinska prava

VIII IZBOR I OPOZIV

Članak 46.

Svi tijela Udruge i njihovi članovi su izborni i opozivi. Izbor i opoziv predsjednika Udruge i članova Upravnog odbora i Nadzornog odbora Udruge obavlja se prema odredbama ovog Statuta.

Mandat članovima organa iz prethodnog stavka može prestati prije roka na koji su izabrani i to usvajanjem ostavke i opozivom.

Članak 47.

Pojedinačne ostavke članova Upravnog odbora i predsjednika Nadzornog odbora podnose se predsjedniku Udruge, a članova Nadzornog odbora predsjedniku Nadzornog odbora. Članovi u ostavci dužni su ostati na dužnosti dok im ostavka ne bude usvojena po organu kojega su član.

U slučaju kolektivne ostavke organa njegovi članovi ostaju na dužnosti do izbora novog sastava tog organa. Ostavka se podnosi predsjedniku Udruge ili na samoj sjednici Skupštine.

O ostavci predsjednika Udruge odlučuje Upravni odbor.

Članak 48.

Opoziv članova Udruge primjenjuje se u slučaju kada zanemaruju svoju dužnost ili djeluju suprotno interesima Udruge i datim ovlastima.

Prijedlog za opoziv mogu dati članovi, predsjednik Udruge i Upravni odbor, odnosno Nadzorni odbor.

Članak 49.

Skupština Udruge može opozvati i razriješiti dužnosti tijela ili pojedine članove tih tijela i izabrati nove kada god ocijeni da ne provode njezine odluke i zaključke ili da se u svom radu ne pridržavaju odredaba Statuta i zakona ili da narušavaju ugled i dostojanstvo Udruge.

IX PRESTANAK RADA UDRUGE

Članak 50.

Odluku o prestanku rada Udruge donosi Skupština Udruge dvotrećinskom većinom glasova ukupnog broja članova. Odlukom o prestanku rada određuje se i kome se daje vlasništvo imovine Udruge.

U slučaju prestanka djelovanja Udruge sva njeno imovina predat će se u vlasništvo organizaciji koja nastavi obavljati poslove Udruge, odnosno sukladno članku 44 Zakona o udrugama NN br. 88/2001.”

Odluku o prestanku rada Skupština će donijeti kada ocijeni da više ne postoji potreba postojanja Udruge ili da Udruga ne ostvaruje ciljeve zbog kojih je osnovana.

Udruga može prestati s radom i po sili zakona.

X PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 51.

Izmjene i dopune Statuta donose se na nači propisan za njegovo donošenje. Obvezna tumačenja odredbi ovog Statuta daje Upravni odbor.

Članak 52.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Udruge distrofičara, invalida cerebralne i dječje paralize i ostalih tjelesnih invalida Slavonski Brod od 1997. godine.

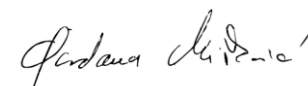
Članak 53.

Ovaj Statut usvojen je na Skupštini Udruge dana _ . godine u Slavonskom Brodu, a stupa na snagu danom njegove ovjere od strane nadležnog organa.

Slavonski Brod,

Broj: __.-GM/MB

PREDSJEDNICA:


Gordana Mišković

